

MANUAL DE LLICÈNCIES I EXCEDÈNCIES

Personal funcionari docent en centres públics no universitaris de la CAIB.



Direcció General de Personal Docent
> Permisos, llicències, autoritzacions, comunicacions i excedències
> Excedències
> Model de sol·licitud o Model de Reingrés

La signatura de la sol·licitud ja implica haver presentat la declaració promesa o jurada que durant el gaudi de l'excedència no es prestaran serveis al sector públic ni en l'àmbit de l'ensenyament concertat.

PERMÍS	QUI GAUDEIX	CONTINGUT
LLICÈNCIA PER INTERÈS PERSONAL "ASSUMPTES PRÒPIES SENSE RETRIBUCIÓ"	Funcionaris de carrera	<p>Es té el dret a sol·licitar aquesta llicència, sense retribucions, amb una durada acumulada màxima de tres mesos cada dos anys.</p> <p>El personal interí no pot gaudir, en cap cas, d'aquesta llicència.</p> <p>L'Administració concedeix aquesta llicència discrecionalment i pot denegar-la per raons del servei.</p> <p>És preceptiu l'informe del director del centre docent en què manifesti si es pot concedir la llicència o si s'ha de denegar per necessitats del servei, tenint en compte que no se substitueix el personal docent que gaudeixi d'aquesta llicència. d) La durada de la llicència es computa per dies naturals (no s'exclouen els diumenges ni els festius).</p> <p>Es comencen a computar els dos anys a partir del moment en què es gaudeix la llicència per primer cop. Durant aquests dos anys, es poden demanar diferents períodes de llicència que, en còmput global, no superin els tres mesos.</p> <p>No es percebran les retribucions corresponents als dies inclosos dins el període de gaudi del permís, però no causarà baixa en el règim general de la Seguretat Social.</p> <p>Les absències derivades de la concessió d'aquesta llicència han de figurar en el comunicat mensual de faltes com a absències justificades.</p>

PERMÍS	CONTINGUT	ACLARIMENTS
EXCEDÈNCIA VOLUNTÀRIA ESPECIAL	<ul style="list-style-type: none"> – La durada mínima és de sis mesos i la durada màxima és de tres anys. – Durant el període en què es gaudeixi de l'excedència es té dret a la reserva del lloc de treball i al còmput de temps d'excedència a efectes de triennis, sexennis i mèrits. – Durant la vigència de l'excedència la persona beneficiària no pot prestar serveis en el sector públic ni en l'àmbit de l'ensenyament concertat. – La concessió de l'excedència està supeditada a les necessitats del servei, degudament motivades i no pressuposa l'autorització per contractar o nomenar personal temporal substitut. 	<ul style="list-style-type: none"> – Fins al 31 de desembre de 2019, el funcionaris de carrera docents poden demanar aquesta excedència. – La sol·licitud s'ha de presentar amb almenys 15 dies d'antelació a la data en què es vulgui començar a gaudir de l'excedència – No és necessari acreditar un temps mínim de serveis previs. – Dins l'expressió "sector públic" s'inclou el sector públic municipal, autonòmic i estatal espanyol. – El temps en què es gaudeix d'aquesta excedència només computa als efectes indicats en el punt 2. Per tant, no computa a efecte de cotitzacions. Tampoc no computa per al període mínim de cinc anys de serveis efectius immediatament anteriors a què es gaudeixi d'una excedència voluntària per interès particular. – Les persones interessades poden gaudir de tantes excedències voluntàries especials com els hagin concedit, si bé en cas que es concedeixi més d'una no poden sobrepassar acumulativament la durada de tres anys. – L'excedència concedida pot ser prorrogada sense superar, amb les successives pròrrogues, el termini màxim de tres anys. – L'excedència voluntària especial s'ha de gaudir pel període en què hagi estat concedida, i la persona interessada no pot reingressar al servei actiu abans que no hagi transcorregut el període corresponent. – El reingrés s'ha de sol·licitar amb una antelació mínima de quinze dies a la data en què es vulgui reingressar i es produirà al lloc de treball reservat.

PERMÍS	QUI GAUDEIX	CONTINGUT	DOCUMENTS COMPLEMENTARIS	ACLARIMENTS
EXEDÈNCIA VOLUNTÀRIA PER AGRUPACIÓ FAMILIAR	Funcionaris de carrera	<ul style="list-style-type: none"> - Es pot concedir al personal funcionari de carrera docent aquesta excedència si el seu cònjuge o parella estable resideix en un altre municipi per haver obtingut un lloc de feina de caràcter definitiu com a personal funcionari de carrera o personal laboral fix en qualsevol de les administracions públiques, organismes públics i entitats de dret públic que en depenen o hi estan vinculats, en els òrgans constitucionals o del poder judicial i òrgans similars de les comunitats autònomes, així com a la Unió Europea o en organitzacions internacionals. - Aquesta excedència té una duració mínima de dos anys i màxima de quinze. - Durant el període en què es gaudeixi d'aquesta excedència no es meriten retribucions, i el temps no computa a efecte de triennis i drets en el règim de la Seguretat Social aplicable. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fotocòpia compulsada del llibre de família o del justificant de la inscripció en el Registre de Parelles Estables. - Acreditació de la destinació del cònjuge o parella estable. 	<ul style="list-style-type: none"> - El reingrés s'ha de sol·licitar amb una antelació mínima de quinze dies a la data en què es vulgui reingressar. El reingrés es produirà en una destinació provisional, en la data que demani la persona interessada, sempre que existeixi un lloc de treball vacant i dotat pressupostàriament i que la sol·licitud s'hagi efectuat amb una antelació que ho permeti. - Si no es sol·licita el reingrés abans d'acabar el període màxim de quinze anys, el funcionari serà declarat en situació d'excedència voluntària per interès particular.

PERMÍS	QUI GAUDEIX	CONTINGUT	ACLARIMENTS
EXEDÈNCIA VOLUNTÀRIA PER INTERÉS PARTICULAR	Funcionaris de carrera	<ul style="list-style-type: none"> a) El personal funcionari de carrera docent pot sol·licitar aquesta excedència per un període mínim de dos anys i sempre que hagi prestat serveis efectius en qualsevol Administració pública durant els cinc anys immediatament anteriors. b) La concessió d'aquesta llicència se sotmet a les necessitats dels serveis, degudament motivades. c) No es pot concedir aquesta excedència al personal mentre estigui en tramitació un expedient disciplinari o estigui pendent el compliment d'una sanció disciplinària. d) Durant el període en què es gaudeixi d'aquesta excedència no es meriten retribucions, i el temps no computa a efecte de triennis i drets en el règim de la Seguretat Social aplicable. 	<ul style="list-style-type: none"> a) Atès que no existeix un període màxim de permanència en aquesta situació, no és necessari indicar una data màxima de gaudi. Si s'hi indica aquesta data, la persona interessada pot sol·licitar la pròrroga de l'excedència. b) El reingrés s'ha de sol·licitar amb una antelació mínima de quinze dies a la data en què es vulgui reingressar. El reingrés es produirà en una destinació provisional, en la data que demani la persona interessada, sempre que existeixi un lloc de treball vacant i dotat pressupostàriament i que la sol·licitud s'hagi efectuat amb una antelació que ho permeti.

PERMÍS	CONTINGUT	JUSTIFICACIÓ	ACLARIMENTS
<p>EXEDÈNCIA VOLUNTÀRIA PER A LES VÍCTIMES DE LA VIOLÈNCIA</p>	<p>- Poden demanar aquesta excedència els funcionaris docents, tant les funcionàries víctimes de violència de gènere, com els funcionaris declarats judicialment víctimes de qualsevol tipus de violència, sempre que sigui necessari per a garantir l'efectivitat del dret de protecció de la víctima o el dret a l'assistència social íntegra o l'assistència sanitària.</p> <p>- No és necessari acreditar un temps mínim de serveis previs i no és exigible un període mínim de permanència. L'excedència es pot mantenir sempre que l'efectivitat del dret a la protecció de la víctima ho exigeixi.</p> <p>- Durant el sis primers mesos el funcionari tindrà lloc a la reserva del lloc de feina que desenvolupés, i aquest període computarà a efectes d'antiguitat, carrera i drets del règim de la Seguretat Social que li sigui aplicable. Aquest període es pot prorrogar per tres mesos, amb un màxim de devuit, quan les actuacions judicial ho requereixin i per tal de garantir el dret de protecció de la víctima, amb els mateixos efectes que s'han indicat.</p> <p>- Durant els dos primers mesos d'aquesta excedència el funcionari tindrà dret a percebre les retribucions íntegres i, si pertoca, les prestacions familiar per fill al seu càrrec.</p>	<p>• L'acreditació de la condició de víctima de violència de gènere que s'ha de realitzar a través de qualsevol dels mitjans següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sentència condemnatòria per un delictes de violència de gènere. - Ordre de protecció o qualsevol altre resolució judicial que acordi una mesura cautelar a favor de la víctima. - Informe del Ministeri Fiscal que indiqui l'existència d'indis de ser víctima de violència de gènere. - Informe dels serveis socials, dels serveis especialitzats o dels serveis d'acollida destinats a víctimes de violència de gènere de l'Administració Pública competent. <p>• Respecte a l'acreditació de ser víctima de qualsevol altre tipus de violència, el mitjà possible és el següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Declaració judicial d'haver estat víctima de qualsevol altre tipus de violència, si pertoca. <p>• L'acreditació de la necessitat de l'excedència per tal d'assegurar la protecció, l'assistència social integral o l'assistència sanitària de la víctima que s'ha de realitzar a través de qualsevol dels mitjans següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificació o informe d'un òrgan competent en matèria d'atenció especialitzada de la necessitat de la concessió de l'excedència. - Informe mèdic oficial que correspongui per justificar la necessitat de la concessió de l'excedència, per tal de garantir l'assistència sanitària especialitzada de la víctima. - Valoració policial de l'elevat risc per justificar la necessitat de la concessió de l'excedència, per tal de garantir la seguretat de la víctima. 	<p>- La sol·licitud s'ha de presentar amb almenys 15 dies d'antelació a la data en què es vulgui començar a gaudir de l'excedència, sempre que això no obstaculitzi l'efectivitat del dret de protecció de la víctima.</p> <p>- L'excedència només pot mantenir-se en tant sigui necessària per garantir l'efectivitat del dret de protecció de la víctima.</p> <p>- La reserva del lloc de feina i el còmput a efectes d'antiguitat, carrera i drets del règim de la Seguretat Social pot durar un màxim de 24 mesos (els 6 mesos inicials més les pròrrogues).</p> <p>- El temps en què es gaudeix d'aquesta excedència només computa als efectes indicats abans. Per tant, no computa per al període mínim de cinc anys de serveis efectius immediatament anteriors a què es gaudeixi d'una excedència voluntària per interès particular.</p> <p>- El reingrés s'ha de sol·licitar amb una antelació mínima de quinze dies a la data en què es vulgui reingressar i es produirà al lloc de feina reservat. Si s'ha sol·licitat una vegada exhaurit el període de reserva del lloc de feina, el reingrés es produirà en una destinació provisional, en la data que demani l'interessat, sempre que existeixi un lloc de feina vacant i dotat pressupostàriament i que la sol·licitud s'hagi efectuat amb una antelació que ho permeti.</p>

PERMÍS	QUI GAUDEIX	CONTINGUT	ACLARIMENTS
EXEDÈNCIA VOLUNTÀRIA PER PRESTAR SERVEIS AL SECTOR PÚBLIC	Funcionaris de carrera	<p>a) Quan s'accedeixi, per promoció interna o per altres sistemes d'accés, a altres cossos o escales de qualsevol administració pública, i no els correspongui quedar en una altra situació, i també quan passin a prestar serveis en administracions, organismes o entitats del sector públic com a contractat laboral fix i no els correspongui quedar en la situació de serveis especials, serà declarat en situació d'excedència voluntària per prestació de serveis en el sector públic, tot això sense perjudici del que disposa la normativa sobre incompatibilitats.</p> <p>b) També es declararà en aquesta situació els funcionaris de carrera ocupin un lloc mitjançant un nomenament de personal funcionari interí o com a personal laboral amb contracte temporal, sempre que acreditin haver prestat serveis com a funcionari de carrera en el cos o l'escala de procedència durant, com a mínim, un any des de l'ingrés en el cos en el qual es declara aquesta situació. En cas contrari, ha de ser declarat en la situació d'excedència voluntària per interès particular, sempre que compleixi els requisits i amb els efectes legalment prevists.</p> <p>c) El personal funcionari pot romandre en aquesta situació mentre es mantengui la relació de serveis que hi va donar lloc. Una vegada produït el cessament, ha de sol·licitar el reingrés al servei actiu en el termini màxim d'un mes i, en cas de no fer-ho, se'l declararà en situació d'excedència voluntària per interès particular. Aquest reingrés s'ha de produir, en tot cas, quan hi hagi una vacant amb dotació pressupostària. Si no hi ha vacant, ha de romandre en la situació d'excedència voluntària per interès particular fins que n'hi hagi una.</p> <p>d) Durant el període en què es gaudeixi d'aquesta excedència no es meriten retribucions, i els temps no computa a l'efecte d'antiguitat, triennis ni drets en el règim de la Seguretat Social aplicable, sens perjudici dels drets que corresponguin en cada cas derivats del lloc que passa a ocupar en servei actiu.</p> <p>e) Malgrat el que disposa l'apartat anterior, i en ocasió del reingrés al servei actiu, el període de prestació de serveis en administracions o en organismes o entitats del sector públic, d'acord amb el que estableix la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs en l'Administració pública, es computarà a l'efecte de triennis de la manera que es determini reglamentàriament.</p>	<p>Si les dues públiques són compatibles d'acord amb la Llei 53/1984 no és necessari situar-se en aquesta excedència, sempre que se sol·liciti i s'obtingui la compatibilitat.</p> <p>El personal funcionari de carrera que és nomenat personal funcionari interí en un lloc d'un altre cos o escala o com a personal laboral temporal, no té dret al còmput d'aquest temps a l'efecte de la meritació de triennis en el cos o l'escala d'origen, però sí en el cos o l'escala on estigui com a personal interí, sens perjudici del que estableix l'apartat e).</p>

PERMÍS	CONTINGUT	JUSTIFICACIÓ	ACLARIMENTS
<p>EXEDÈNCIA VOLUNTÀRIA PER A LA CURA D'UN/A FILL/A MENOR DE TRES ANYS.</p>	<p>a) El personal funcionari docent pot sol·licitar un període d'excedència no superior a tres anys per atendre la cura de cada fill, tant per naturalesa com per adopció o acolliment permanent o preadoptiu, comptador des de la data del naixement o de la resolució judicial o administrativa.</p> <p>b) El període d'excedència és únic per subjecte causant. Quan un nou subjecte causant donés lloc a una nova excedència, l'inici del període d'aquesta posarà fi a la que s'estigués gaudint.</p> <p>c) En cas que dos funcionaris generessin el dret a gaudir d'una excedència pel mateix subjecte causant, l'Administració pot limitar l'exercici simultani per raons justificades relacionades amb el funcionament dels serveis.</p> <p>d) El temps de permanència en aquesta situació computarà a efecte de triennis i drets en el règim de Seguretat Social que sigui aplicable i sol·licitud d'excedència voluntària per interès particular.</p> <p>e) El lloc de treball es reservarà durant el temps en què el funcionari estigui en aquesta situació.</p> <p>f) El personal funcionari interí docent pot gaudir d'aquesta excedència, si bé la reserva del lloc de feina es mantindrà únicament mentre aquest no es proveeixi reglamentàriament.</p> <p>g) Els funcionaris en aquesta situació poden participar en els cursos de formació que convoqui l'Administració.</p>	<p>a) Fotocòpia compulsada del llibre de família.</p> <p>b) Fotocòpia de la sentència judicial o resolució administrativa justificativa de l'adopció o l'acolliment, amb la traducció oficial, si pertoca, en qualsevol de les llengües oficials de les Illes Balears.</p> <p>c) La signatura de la sol·licitud implica haver presentat la declaració jurada o promesa sobre el desenvolupament d'activitat laboral.</p>	<p>a) La sol·licitud s'ha de presentar amb almenys quinze dies d'antel·lació a la data en què es vulgui començar a gaudir de l'excedència.</p> <p>b) L'excedència es pot sol·licitar en qualsevol moment posterior a la data del naixement o de la resolució judicial.</p> <p>c) El reingrés s'ha de sol·licitar amb una antel·lació mínima de quinze dies a la data en què es vulgui reingressar i es produirà al lloc de treball reservat en els termes esmentats.</p> <p>d) Si abans d'acabar el període d'aquesta excedència el funcionari de carrera no sol·licita el reingrés al servei actiu, serà declarat d'ofici en situació d'excedència voluntària per interès particular.</p> <p>e) Els funcionaris interins docents que durant el període que duri el seu nomenament hagin gaudit d'aquesta excedència poden tornar a demanar-la, pel mateix subjecte causant, si es produeix un nou nomenament com a interí, sempre que els requisits necessaris per la concessió de l'excedència es mantinguin.</p> <p>f) El que disposa l'apartat e) no és aplicable si en algun moment el funcionari interí docent va reingressar des de la situació d'excedència.</p>

PERMÍS	CONTINGUT	JUSTIFICACIÓ	ACLARIMENTS
<p>EXEDÈNCIA VOLUNTÀRIA PER CURA D'UN FAMILIAR</p>	<p>a) El personal funcionari docent pot sol·licitar un període d'excèdència d'una durada no superior a tres anys per atendre la cura d'un familiar a càrrec seu, fins al segon grau inclòs de consanguinitat o afinitat, que per raons d'edat, accident, malaltia o discapacitat no pugui valdre's per si mateix i no dugui a terme cap activitat retribuïda.</p> <p>b) El període d'excèdència serà únic per subjecte causant. Quan un nou subjecte causant doni lloc a una nova excèdència, l'inici del període de l'excèdència posarà fi a la que s'estigués gaudint.</p> <p>c) En cas que dos funcionaris generessin el dret a gaudir una excèdència pel mateix subjecte causant, l'Administració pot limitar l'exercici simultani per raons justificades relacionades amb el funcionament dels serveis.</p> <p>d) El temps de permanència en aquesta situació computarà a efecte de triennis i drets en el règim de Seguretat Social que sigui aplicable i sol·licitud d'excèdència voluntària per interès particular.</p> <p>e) El lloc de treball es reservarà, almenys, durant dos anys. En haver transcorregut aquest període, la reserva serà en un lloc de la mateixa localitat i d'igual retribució.</p> <p>f) El personal funcionari interí docent pot gaudir d'aquesta excèdència, si bé la reserva del lloc de treball es mantindrà únicament mentre aquest no es proveeixi reglamentàriament.</p> <p>g) Els funcionaris en aquesta situació poden participar en els cursos de formació que convoqui l'Administració.</p>	<p>a) Fotocòpia compulsada del llibre de família o certificat acreditatiu del grau de parentiu.</p> <p>b) Document acreditatiu en què consti que la persona està a càrrec directe del funcionari docent, si pertoca.</p> <p>c) Certificat mèdic oficial en què consti que el familiar per raons d'edat, accident, malaltia o discapacitat no es pot valer pel seu compte o en què consti que la persona gran requereix especial dedicació, si pertoca.</p> <p>d) Document acreditatiu del percentatge de discapacitat, si pertoca.</p> <p>e) Justificant que el familiar no realitza activitat retribuïda.</p> <p>f) Certificat en què consti que els altres titulars d'aquest dret no gaudeixen d'aquesta excèdència, si pertoca.</p> <p>g) La signatura de la sol·licitud implica haver presentat la declaració jurada o promesa sobre el desenvolupament d'activitat laboral.</p>	<p>a) La sol·licitud s'ha de presentar amb almenys quinze dies d'antelació a la data en què es vulgui començar a gaudir de l'excèdència, llevat que el fet causant sigui sobrevingut.</p> <p>b) El reingrés s'ha de sol·licitar amb una antelació mínima de quinze dies a la data en què es vulgui reingressar i es produirà al lloc de treball reservat en els termes esmentats en el punt 2.</p> <p>c) Si abans d'acabar el període de l'excèdència, el funcionari de carrera no sol·licita el reingrés al servei actiu, serà declarat d'ofici en situació d'excèdència voluntària per interès particular.</p> <p>d) Els funcionaris interins docents que durant el període que duri el seu nomenament hagin gaudit d'aquesta excèdència poden tornar a demanar-la, pel mateix subjecte causant, si es produeix un nou nomenament com a interí, sempre que els requisits necessaris per a la concessió de l'excèdència es mantinguin.</p> <p>e) El que disposa l'apartat 5.d no és aplicable si en algun moment el funcionari interí docent va reingressar des de la situació d'excèdència.</p>

Vols estar ben informat?

Pots formar part del grup de distribució d'informació de **WhatsApp de la UGT-Ensenyament**.

La finalitat d'aquest grup és la distribució d'informació de caire sindical duta a terme per UGT Ensenyament Illes Balears i d'interès per als treballadors de la docència.

Amb l'alta en aquesta llista de distribució **s'autoritza a que UGT-Ensenyament tracti les dades aportades amb la finalitat exclusiva indicada al paràgraf anterior.**

Apunta't! És fàcil, sols has de seguir les següents passes:

1. Desa com a contacte el telèfon **+34 680 60 71 38** amb el nom **UGT Ensenyament INFORMA**
2. Envia'ns un missatge de whatsapp amb:
 - a) Nom, llinatges i DNI
 - b) Indica'ns si estàs afiliat/da a UGT
 - c) Illa i centre de treball on prestes els teus serveis.
 - d) Escriu el text *"ALTA" per donar el teu consentiment per rebre informació del grup de WhatsApp de la UGT-Ensenyament"*.
 - e) En qualsevol moment, si vols deixar de rebre informació envia'ns la paraula *"BAIXA"*.



Anam xerrant!

Consulta'ns!

UGT-Ensenyament posa al teu abast un format per fer aquelles consultes que necessiteu.

Sols heu d'empresar el qüestionari al que pots accedir mitjançant aquest codi QR i de manera ràpida tindreu resposta.



Mallorca

Font i Monteros 8, 1r.
07003 Palma
Pública: 672 789 039
Privada –concertada: 672 784 106

Menorca

Plaça Miranda
07701 Maó
Tef: 971 356 678
672 784 011

Pitiüses

Ignasi Wallis, 4
07800 Vila
Telf: 971 190 329
672 784 274

